



«ОТПУСКА: КОМУ, СКОЛЬКО И ПОЧЁМ»



СЕМИНАРЫ-тренинги – уникальная возможность получить актуальную информацию для бухгалтера и кадровика и одновременно закрепить практические навыки работы с КонсультантПлюс.
ЛЕКТОР - Локтионова Светлана Анатольевна, руководитель Учебно-методического центра ГК «ИНФО-Комплекс».
Лекции семинаров-тренингов разрабатываются экспертами.



ПРОГРАММА СЕМИНАРА

«Виды отпусков: кому и сколько»

Поможет Вам: *систематизировать свои знания о ежегодных оплачиваемых отпусках работникам* – мы напомним, какие существуют виды ежегодных основных отпусков, каким категориям работников они предоставляются и какой продолжительности, кто имеет право на дополнительные отпуска, при каких условиях они должны предоставляться и какой длительности.

«Предоставление, продление и перенос ежегодного отпуска»

Поможет Вам: *получить четкий порядок действий по предоставлению отпуска* – мы разберемся в тонкостях составления графика отпусков для различных категорий работников. Расскажем, в каких случаях отпуск продлевается, а в каких – переносится. Объясним, как правильно отозвать работника из отпуска, и в каких случаях отпуск можно заменить денежной компенсацией. Расскажем, как избежать ответственности при задержке отпусков по вине работника.

«Считаем стаж для предоставления отпуска»

Поможет Вам: *правильно рассчитать стаж для предоставления отпуска* – мы расскажем, как определить начало и окончание рабочего года, за который полагается отпуск, какие периоды входят в отпускной стаж, а какие нет, как правильно определить период, за который предоставляется ежегодный отпуск, если он предшествует декрету либо предоставляется сразу после него. Ознакомимся с порядком подсчёта стажа ежегодного дополнительного отпуска «за вредность» и прочих дополнительных отпусков.

«Средний заработок: расчетный период и принимаемые выплаты»

Поможет Вам: *правильно определить расчетный период и принимаемые выплаты при подсчете среднего заработка* – мы расскажем, как без ошибок определить расчетный период, в том

числе и для нового работника. Разберем, какие виды выплат включаются в расчет среднего заработка, а какие нет.

«Как посчитать средний дневной заработок и отпускные»

Поможет Вам: *правильно произвести расчет среднего заработка и отпускных* – мы подробно рассмотрим 2 варианта расчета отпускных: предоставляемых в календарных и рабочих днях. Расскажем, как посчитать отпускные командированному работнику, который трудился в выходные дни.

«Тонкости учета «отпускных» премий»

Поможет Вам: *не ошибиться в расчетах «отпускных» премий* – на практических примерах мы покажем, какие особенности необходимо учесть при включении премий в расчет среднего заработка. Расскажем об особых правилах учета годовых премий. Познакомим с порядком уменьшения премий при исчислении среднего заработка, если расчетный период отработан не полностью.

«Повышение зарплаты и отпускные»

Поможет Вам: *правильно рассчитать отпускные в связи с увеличением зарплаты* – мы расскажем, как пересчитать средний заработок в зависимости от того, в какой момент произошло повышение тарифных ставок или окладов. Объясним, как нужно скорректировать выплаты, участвующие в расчете среднего заработка, если повышены не только оклады, но и изменен размер или перечень выплат.

«Отпускные: страховые взносы и НДФЛ»

Поможет Вам: *без ошибок облагать НДФЛ и страховыми взносами отпускные и компенсации за неиспользованный отпуск* – мы расскажем, когда и с какой суммы надо уплатить страховые взносы, исчислить, удержать и перечислить НДФЛ.



На семинаре-тренинге каждый участник получит **рабочую тетрадь**.



Расписание семинаров-тренингов – на сайте в www.ikst.ru, начало в **14-00**.



Место проведения – г. Курск, **ул. Щепкина, 20**, компьютерный класс ГК «ИНФО-Комплекс».



Участие в семинарах-тренингах – **бесплатное**. Обязательна предварительная запись по тел.: **(4712) 52-69-69**.